

Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Toruniu
ogłasza nabór kandydatów na stanowisko dyrektora
Centrum Opieki Medycznej
prowadzonego przez
Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych w Toruniu

Nazwa i adres podmiotu leczniczego: Centrum Opieki Medycznej prowadzone przez Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych w Toruniu, ul. Grunwaldzka 64, 87-100 Toruń

Stanowisko objęte naborem: Dyrektor Centrum Opieki Medycznej w Toruniu.

Wymagane kwalifikacje kandydata:

Wymagania formalne:

- 1) wykształcenie wyższe II stopnia,
- 2) co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
- 3) niekaralność - brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.

Osoby, które nie spełniają powyższych wymagań nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu naboru.

Wymagania pozostałe:

- 1) posiadanie wiedzy i umiejętności związanych z zarządzaniem Centrum:
 - kompetencje efektywnego zarządzania placówkami ochrony zdrowia, w tym zarządzania zasobami ludzkimi, finansami, logistyką i innymi aspektami operacyjnymi,
 - umiejętności organizowania pracy i procesów w Centrum, zapewniania odpowiednich struktur organizacyjnych, zarządzania projektem i koordynacji działań wielu zespołów,
 - umiejętność analizowania danych, rozpoznawania trendów i przeprowadzania ocen efektywności oraz jakości usług świadczonych przez Centrum,
 - umiejętności komunikacji, negocjacji, rozwiązywania konfliktów i budowania relacji w środowisku medycznym,

- umiejętności opracowywania strategii rozwoju placówki, analizy rynku i konkurencji oraz planowania działań marketingowych,
 - nadzór i oceny jakości usług medycznych, wdrożenia standardów i procedur jakościowych oraz monitorowanie wyników,
 - wiedzę na temat nowoczesnych technologii stosowanych w ochronie zdrowia i umiejętność ich efektywnego wykorzystywania,
 - kompetencji w zakresie polityki zdrowotnej, diagnozowania obecnych problemów i wyzwań związanych z polityką zdrowotną Państwa
- 2) znajomość przepisów w zakresie niezbędnym dla wykonywania zadań na stanowisku objętym naborem, w szczególności aktów prawnych w zakresie działalności leczniczej, zawodów medycznych, finansów publicznych, świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, prawa zamówień publicznych, prawa pracy oraz praw pacjenta,
 - 3) posiadanie wiedzy na temat pozyskiwania wsparcia finansowego od instytucji zewnętrznych, w tym Unii Europejskiej, w celu wsparcia działań związanych z ochroną zdrowia

Niezbędne predyspozycje osobowościowe:

Odpowiedzialność, komunikatywność, umiejętności koncyliacyjne, empatia, dyspozycyjność, kreatywność i dynamika w działaniu, wysoka kultura osobista, odporność na stres.

Wymagane dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte naborem,
- 2) koncepcja pracy na stanowisku dyrektora Centrum Opieki Medycznej w Toruniu, zawierająca od 1500 do 2000 słów napisanych czcionką w rozmiarze 12,
- 3) kopie dokumentów stwierdzających kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego naborem,
- 4) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 5) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadczenia pracy lub zaświadczenia o zakończonym bądź kontynuowanym zatrudnieniu), przez staż pracy rozumie się wszystkie poprzednio zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

- 6) kopie innych dokumentów, w szczególności potwierdzających dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata,
- 7) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska (jeśli dotyczy),
- 8) oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w ogłoszeniu,
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzenia naboru na stanowisko, którego dotyczy nabór.

Kopie dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na prośbę komisji lub podmiotu tworzącego, kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

Miejsce i termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

- 1) ofertę można złożyć osobiście, przesłać przesyłką pocztową lub kurierską na adres: Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Toruniu ul. Szosa Chełmińska 254/258, 87-100 Toruń.
- 2) na kopercie należy umieścić swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego, a także adnotację o treści: „Nabór na stanowisko dyrektora Centrum Opieki Medycznej w Toruniu”.
- 3) termin składania ofert upływa 14.02.2024 r. o godz. 14.00,
Za datę złożenia oferty uważa się datę jej wpływu do siedziby Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Toruniu. Oferty, które wpłyną w terminie późniejszym niż wyżej wskazany, nie będą rozpatrywane.

Zasady udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:

Informacje o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Centrum Opieki Medycznej prowadzonego przez Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych w Toruniu będą udostępnione do wglądu kandydatów w sekretariacie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Toruniu, ul. Szosa Chełmińska 254/258, 87-100 Toruń, po wcześniejszym ustaleniu terminu telefonicznie (56 621 00 22) lub mailem: sekretarz@oipip.torun.pl

Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie o spełnieniu wymagań niezbędnych oraz o dokładnym terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych. Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w terminie do 10 dni od upływu terminu składania ofert.

Informacja o wynikach naboru:

Przewodniczący Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Toruniu powiadamia pisemnie o wynikach naboru kandydatów biorących udział w naborze w terminie 3 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji.

Informacja o warunkach pracy:

Z kandydatem wybranym w drodze naboru nawiązany zostanie stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo umowy cywilnoprawnej.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Toruniu z siedzibą na ul. Szosa Chełmińska 254/258.
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 c, art. 9 ust. 2 lit. b i art. 10 RODO w celu przeprowadzenia naboru oraz podjęcia działań przed powierzeniem stanowiska dyrektora, zgodnie z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia naboru na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.
- 3) Pani/Pana dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, tj. podmiotom świadczącym usługi

pocztowe, jednakże przekazanie Pani/Pana danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Pani/Pana praw.

- 4) Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres 2 lat, a następnie przekazane do archiwum OIPiP. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób mogą być odbierane osobiście przez zainteresowanych, w terminie miesiąca po rozstrzygnięciu naboru. Oferty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.
- 5) Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych, może je Pani/Pan sprostować, gdy zachodzi taka konieczność. Ma Pani/Pan także prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 6) Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, ale ich nie podanie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w naboru.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 9) Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
- 10) Informacja o wynikach naboru zawierająca imię i nazwisko oraz termin powierzenia stanowiska zostanie upubliczniona na stronie internetowej www.oipip.torun.pl przez okres co najmniej 3 miesięcy.